



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA  
ISTITUTO COMPrensIVO  
"MELVIN JONES – ORAZIO COMES"  
e-mail: [BAIC874009@istruzione.it](mailto:BAIC874009@istruzione.it)  
sito web: [www.icjonescomes.it](http://www.icjonescomes.it)

via Melvin Jones, 11  
70043 - Monopoli (Ba)

Tel. / fax 080/887 68 54  
C.F. 93423560726

**CODICE DISCIPLINARE (O REGOLAMENTO DI DISCIPLINA)  
RELATIVO AGLI STUDENTI  
DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO,  
TIPOLOGIA DELLE SANZIONI  
E SOGGETTI COMPETENTI A IRROGARLE**

**Approvato dal Consiglio di Istituto del 29/01/2021 con Delibera n. 224**



## ISTITUTO COMPRENSIVO "M. JONES – O. COMES" – MONOPOLI

### SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

#### **CODICE DISCIPLINARE (O REGOLAMENTO DI DISCIPLINA) RELATIVO AGLI STUDENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO, TIPOLOGIA DELLE SANZIONI E SOGGETTI COMPETENTI A IRROGARLE**

##### **Art. 1 - Codice disciplinare**

Fermo restando quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249 e successive modificazioni, D.P.R. n. 235 del 21 novembre 2007 in materia di diritti, doveri e sistema disciplinare degli studenti nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado, in sede di scrutinio intermedio e finale **viene valutato il comportamento di ogni studente durante tutto il periodo di permanenza nella sede scolastica**, in relazione alla partecipazione alle attività ed agli interventi educativi realizzati dalle istituzioni scolastiche anche fuori della propria sede.

A decorrere dall'anno scolastico 2008/2009, **la valutazione del comportamento è espressa in decimi.**

La votazione sul comportamento degli studenti, attribuita collegialmente dal consiglio di classe, concorre alla valutazione complessiva dello studente e determina, se inferiore a sei decimi, la non ammissione al successivo anno di corso o all'esame conclusivo del ciclo.

Ferma l'applicazione della presente disposizione, dalla pubblicazione del Regolamento di Istituto sono specificati i criteri per correlare la particolare e oggettiva gravità del comportamento al voto insufficiente, nonché eventuali modalità applicative del presente articolo.

Il procedimento seguirà i seguenti criteri:

- **Le sanzioni disciplinari hanno finalità educativa.** Sono ispirate ai principi di **gradualità**, proporzionalità, giustizia e riparazione del danno: **tendono al rafforzamento del senso di responsabilità**, al ripristino dei rapporti corretti all'interno della comunità scolastica e devono tenere conto della situazione personale dello studente.
- **La responsabilità disciplinare è personale**, la sanzione nell'ambito della comunità scolastica è pubblica e viene adottata secondo criteri di trasparenza.
- Nessuno può essere sottoposto a sanzione disciplinare senza essere stato prima chiamato ad esporre le proprie ragioni.
- **Le sanzioni**, per quanto possibile, **si ispirano al principio della riparazione del danno**: la riparazione non estingue la mancanza rilevata.
- L'applicazione di una sanzione non esclude la responsabilità dell'alunno in merito al risarcimento degli eventuali danni arrecati.
- Ogni provvedimento disciplinare deve tutelare il diritto alla riservatezza.
- Ogni provvedimento di allontanamento dalla scuola (da 1 a 15 gg.) è disposto solo in caso di gravi e/o ripetute infrazioni
- Nessuna sanzione può influire sulla valutazione del profitto.
- Ogni provvedimento disciplinare è sempre adottato dal Consiglio di Classe (v. art. 328 del D.Leg.vo n. 297/94. comma 2) e deve contemplare una modalità di rapporto con la famiglia.
- La sanzione disciplinare della sospensione fino a 15 gg. rientra nelle competenze del Consiglio di Classe.
- Per quanto non espressamente qui richiamato, si fa riferimento alla normativa vigente.



## **Art. 2 - Sanzioni diverse dall'allontanamento temporaneo dalla comunità scolastica Richiamo verbale del docente e/o Dirigente Scolastico**

Gli studenti potranno essere soggetti a richiamo verbale, il quale non costituisce sanzione, in presenza di comportamenti occasionali e non gravi, relativi a:

- a) scarsa diligenza e puntualità;
- b) disturbo lieve durante la lezione;
- c) atteggiamenti scorretti;
- d) lievi violazioni delle norme di sicurezza.

Il richiamo verbale può costituire un precedente per la somministrazione di una sanzione in attesa di ammonizione scritta.

In rispetto e conformità dei principi e dei criteri di cui all'art.1 del presente Regolamento e delle disposizioni del D.P.R. n. 249 del 24 giugno 1998, e D.P.R. n.235 del 21 novembre 2007 in premessa richiamato, l'organo competente dovrà irrogare i seguenti provvedimenti disciplinari, con le forme di comunicazione prescritte, in corrispondenza delle relative infrazioni.

## **Art. 3 - Ammonizione scritta annotata dal Docente e/o Dirigente Scolastico sul registro di classe**

1. **Scorrettezze e offese verso i componenti della comunità scolastica** o di persone esterne alla scuola (compagni, personale docente e non, persone esterne);
2. **Disturbo continuo durante le lezioni;**
3. Comportamenti reiterati, ancorché non intenzionali, che impediscano la piena funzionalità del servizio o ostacolino il perseguimento delle attività educative e formative;
4. **Violazioni delle norme di sicurezza;**

Nel caso in cui il provvedimento sia adottato da un docente estraneo al Consiglio di Classe, questi ne darà comunicazione al coordinatore della classe stessa.

## **Art. 4 - Ammonizione scritta annotata dal Docente e/o Dirigente Scolastico sul registro di classe e comunicazione alla famiglia degli studenti**

1. Ripetersi di assenze e/o ritardi non giustificati;
2. Danneggiamento di oggetti di proprietà della scuola o di altri. In questo caso è previsto anche il risarcimento del danno;
3. Falsificazione di firme;

## **Art. 5 - Sanzioni che comportano l'allontanamento temporaneo dello studente dalla scuola per un periodo da uno a cinque giorni e comunicazione alla famiglia dello studente**

1. Recidiva dei comportamenti sanzionati con ammonizione scritta
2. Offese o molestie verso i componenti della comunità scolastica
3. Disturbo grave e continuato durante le lezioni
4. Alterazione di risultati
5. Gravi scorrettezze

## **Art. 6 - Allontanamento dalla scuola da sei a quindici giorni stabilito dal Consiglio di Classe e comunicazione alla famiglia degli studenti**

1. Recidiva dei comportamenti sanzionati nell'art. 5
2. Violenza intenzionale con offese gravi alla dignità delle persone

## **Art. 7 - Sanzioni che comportano l'allontanamento dello studente dalla comunità scolastica fino al termine dell'anno scolastico o che comportano l'esclusione dello studente dallo scrutinio finale**

Presenza di reati o atti avvenuti all'interno della scuola che possono rappresentare pericolo per l'incolumità delle persone e per il sereno funzionamento della scuola stessa.



### **Art. 8 - Estensione delle sanzioni**

Le sanzioni di cui agli artt. 4, 5, 6 e 7 si intendono applicabili per le stesse tipologie di comportamento anche in situazioni scolastiche che si svolgano fuori dai locali dell'Istituto e/o in orario extrascolastico: uscite, visite guidate, viaggi d'istruzione, etc.

### **Art. 9- Esclusione dalla partecipazione alle visite guidate e ai viaggi d'istruzione**

Non sono ammessi a partecipare alle visite guidate e ai viaggi d'istruzione gli allievi che registrano un numero di note disciplinari, annotate sul Registro di classe, superiore a 6 e, comunque, da valutare caso per caso.

Per quanto riguarda il viaggio di istruzione delle classi terze, per il quale è previsto il pernottamento, sono esclusi dalla partecipazione gli alunni che al termine del I quadrimestre hanno conseguito un giudizio di comportamento pari a DISCRETO, SUFFICIENTE, INSUFFICIENTE. Gli alunni che hanno riportato un giudizio pari a BUONO potranno parteciparvi solo a condizione che, nel corso del II quadrimestre, non abbiano ricevuto annotazioni disciplinari. Il giudizio del Consiglio di Classe è insindacabile.

### **Art. 10 - Conversione delle sanzioni**

Nei casi previsti dagli artt. 4, 5, 6 e 7 del Titolo 1 il Consiglio di Classe deve offrire allo studente la possibilità di convertire le sanzioni comminate in attività da svolgere in favore della comunità scolastica o in altre attività a scopo sociale che possano utilmente costituire una riparazione, quali:

- a) operazioni di pulizia e ripristino degli arredi dei locali scolastici;
- b) collaborazione con il personale ausiliario;
- c) riordino della biblioteca;
- d) attività di volontariato.

Le sanzioni pecuniarie e i risarcimenti del danno non sono convertibili. La possibilità di tali conversioni è demandata alla valutazione discrezionale del Consiglio di Classe che valuterà caso per caso l'opportunità.

### **Art. 11 - Esami di licenza**

Le sanzioni per le mancanze commesse durante le sessioni di esame sono irrogate dalla Commissione esaminatrice, che ha competenza anche nei riguardi dei candidati esterni.

### **Art. 12 - Termini per l'irrogazione delle sanzioni e per le impugnazioni**

**1** - Gli organi competenti a disporre le sanzioni decidono dopo avere sentito le ragioni addotte dai genitori dello studente, che ha la facoltà di presentare prove e testimonianze, che saranno riportate nel verbale della riunione del Consiglio di classe.

**2** - I procedimenti per l'irrogazione delle sanzioni devono concludersi entro quindici giorni dalla data della contestazione del fatto.

**3** - Contro le sanzioni che non prevedono l'allontanamento dalla scuola è ammesso ricorso all'Organo di garanzia entro dieci giorni dalla comunicazione della sanzione comminata.

### **Art. 13 - Organo di Garanzia**

#### **Impugnazioni**

Contro le sanzioni disciplinari è ammesso ricorso da parte dei genitori ad un apposito Organo di Garanzia, interno all'Istituto Comprensivo, entro dieci giorni dalla comunicazione.

**L'Organo di Garanzia è composto da:**

- **Il Dirigente scolastico che lo presiede**
- **Un docente designato dal Collegio dei docenti**
- **Due rappresentanti dei genitori designati dal Consiglio d'istituto**
- **Un rappresentante dei genitori, supplente in caso di incompatibilità e/o temporanea indisponibilità**



- **Un docente, supplente in caso di incompatibilità e/o temporanea indisponibilità**

L'Organo di garanzia resta in carica per un anno scolastico.

L'Organo di Garanzia si riunisce una volta che è chiamato a decidere sulle sanzioni erogate dagli organi competenti della scuola, esprimendo parere vincolante.

L'Organo di garanzia è convocato senza formalità.

L'organo di Garanzia deve pronunciarsi nei successivi 10 giorni.

Le decisioni dell'Organo di Garanzia vengono emanate per iscritto, pubblicate all'albo della scuola e notificate alle persone interessate.

Ogni riunione dell'Ordine di Garanzia verrà appositamente verbalizzata e le decisioni assunte, messe per iscritto, saranno firmate da tutti i componenti dell' Organo stesso.

L'Organo di Garanzia viene anche interpellato, su richiesta dei genitori, o di chiunque vi abbia interesse, anche sui conflitti che sorgono all'interno delle scuole in merito all'applicazione del presente regolamento.

~~L'O.G. interviene nelle sanzioni disciplinari (diverse dalle sospensioni) e nei conflitti in controllo sull'applicazione del Regolamento (tramite interviste, questionari, statistiche...);~~

le funzioni dell'Organo di Garanzia sono:

- proposta di eventuali modifiche/integrazioni (a seguito delle indagini effettuate);
- facilitazione/mediazione in caso di conflitto fra le parti;
- informazione sul Regolamento di Istituto (distribuzione di materiali, controllo sull'efficacia degli interventi informativi);
- assistenza agli Organismi di Disciplina dei Consigli di Classe nella definizione delle sanzioni sostitutive;
- assistenza agli studenti che subiscano un provvedimento di allontanamento dalla scuola (sospensione) durante e dopo il provvedimento stesso;
- intermediario con l'Autorità Giudiziaria in caso si renda necessario.

Il ricorso all'O.G. avviene entro 10 giorni dall'irrogazione della sanzione e può essere inoltrato per iscritto da parte dei genitori dello studente o da chiunque ne abbia interesse. In caso di ricorso o di conflitto l'O.G. convoca preliminarmente le parti in causa per permettere loro di esporre il proprio punto di vista; qualora lo ritenga opportuno, può consultare un esperto anche esterno alla scuola. Lo scopo primario dell'O.G. è quello di arrivare ad una mediazione soddisfacente per le parti in causa; nel caso ciò non sia possibile, l'O.G. elabora una risoluzione a cui le parti si devono attenere.

La decisione viene verbalizzata e pubblicizzata mediante l'affissione in un apposito spazio. Le decisioni all'interno dell'O.G. vengono prese a maggioranza o per consenso, a discrezione dell'O.G. stesso.

- Le norme che regolano i doveri degli studenti, le infrazioni disciplinari e le relative sanzioni sono state raccolte in gruppi che fanno riferimento:

- alle infrazioni disciplinari non gravi, facilmente verificabili e individuali
- alle infrazioni disciplinari gravi e individuali
- alle infrazioni disciplinari sanzionabili pecuniariamente

Contro le sanzioni disciplinari è ammesso ricorso da parte dei genitori degli studenti entro dieci giorni dalla comunicazione della loro irrogazione all'Organo di Garanzia interno alla scuola. I provvedimenti decisi dall'organo collegiale preposto comportano l'instaurarsi di una procedura aperta da una breve istruttoria a porte chiuse dell'organo disciplinare e seguita dall'audizione dello studente nei cui confronti l'organo procede. Esaurita questa fase l'organo di disciplina torna a riunirsi a porte chiuse e decide sulla sanzione da comminare. Tale decisione è subito comunicata allo studente interessato che, ammesso dinanzi a tale Organo, può chiedere la commutazione della sanzione ai sensi dell'art.9 del presente regolamento.

	<b>COMPORAMENTI</b>	<b>SANZIONI</b>
--	---------------------	-----------------



	<p>all'interno della piattaforma di videoconferenza e/o nella classe virtuale</p> <p>l) Attivazione/disattivazione i microfoni degli altri partecipanti alla videoconferenza; rimozione degli altri partecipanti alla videoconferenza</p> <p>m) Esecuzione di screenshot e/o videoregistrazioni della videoconferenza e condivisione con terze parti</p>	<p>dall'attività didattica</p> <p>2) Denuncia all'Autorità competente</p>
<p><b>Rispetto delle disposizioni relative al contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid – 19</b></p>	<p>a) Mancato rispetto dell'area assegnata e/o dei percorsi individuati per ingresso/uscita e per ricreazione</p> <p>b) Mancato utilizzo della mascherina durante gli spostamenti e ove prescritto dal Regolamento</p> <p>c) Spostamento del banco e della sedia dalla postazione indicata e spostamento dello studente dal posto assegnato</p> <p>d) Inosservanza delle regole relative all'igienizzazione delle mani, allo scambio di materiali, all'utilizzo dei servizi igienici</p>	<p><b>Caso a-b-c-d:</b></p> <p>1) Richiamo del docente e annotazione sul registro di classe</p> <p>2) Comunicazione ai genitori</p> <p>3) Dopo 5 richiami scritti, richiamo del D.S. e convocazione dei genitori</p>