



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO
"MELVIN JONES – ORAZIO COMES"
e-mail: BAIC874009@istruzione.it
www.icjonescomes.edu.it

via Melvin Jones, 11
70043 - Monopoli (Ba)

Tel. / fax 080/887 68 54
C.F. 93423560726

Prot. n. *vedi segnatura*

Monopoli, *vedi segnatura*

Alla Ins. SCHENA GIOVANNA

Al Direttore S.G.A.

All'ALBO ON LINE

**Oggetto: Nomina Figura di supporto dello staff del Dirigente Scolastico a.s. 2022/2023 -
Attribuzione compiti e funzioni.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il T.U. n. 297 del 16.04.1994 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 21 della Legge 59/1997;

VISTO il D.P.R. 275/99;

VISTO l'art. 25 del D.L.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii. che attribuisce al Dirigente Scolastico la facoltà di scegliere direttamente i docenti collaboratori e di delegare a questi l'esercizio di specifici compiti amministrativi;

RITENUTO NECESSARIO delegare alcune funzioni ai docenti facenti parte del team dirigenziale costituito ai sensi del C.C.N.L. 2006/2009 e ss.mm.ii. per snellire l'attività amministrativa, migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi offerti da questo istituto e valorizzare le risorse umane;

VISTE le designazioni del Collegio dei Docenti congiunte avvenute il 02/09/2022;

ACCERTATA la disponibilità della docente interessata;

DECRETA

l'ins. SCHENA GIOVANNA è nominata Figura di supporto dello staff del Dirigente Scolastico per l'anno scolastico 2022/2023.

L'ins. Schena è delegata a svolgere le seguenti funzioni:

1. Supporto all'attività dei Collaboratori del Dirigente scolastico;
2. Collaborazione per le relazioni con il pubblico e ricevimento;
3. Coordinamento dei docenti incaricati delle Funzioni strumentali al P.T.O.F.;
4. Cooperazione con i docenti referenti di plesso, con i docenti responsabili dei laboratori, con i docenti componenti lo staff del Dirigente scolastico e i docenti referenti d'Istituto, nominati in seduta Collegiale;
5. Supportare il Dirigente scolastico nell'attività didattica gestionale ed organizzativa dell'Istituto comprensivo;
6. Condividere con il corpo docente la mission e le scelte strategiche della scuola.

La scrivente ringrazia anticipatamente per la preziosa collaborazione.

In relazione al suddetto incarico verrà corrisposto alla S.V., ai sensi dell'art.n.34 del C.C.N.L. del comparto scuola 2006 – 2009, compenso a carico del Fondo d'Istituto la cui quantificazione verrà comunicata a seguito di espletamento di contrattazione d'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Annalisa LATELA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa