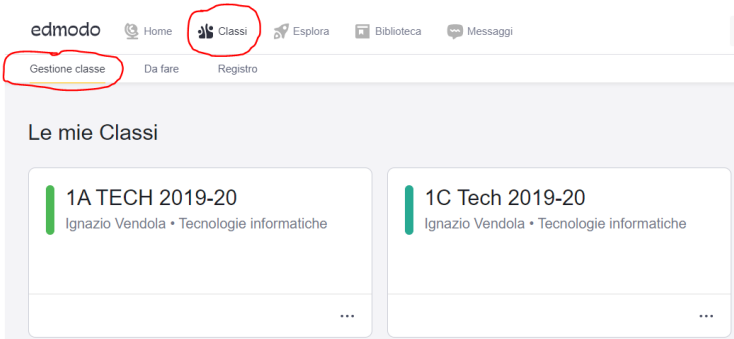


EDMODO – Creazione di una nuova classe virtuale

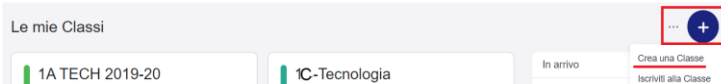
1) Creazione della classe

Avviare Edmodo → Entrare nel sistema con il proprio account di docente

Dal menù in alto, selezionare: **Classi** → **Gestione classe**

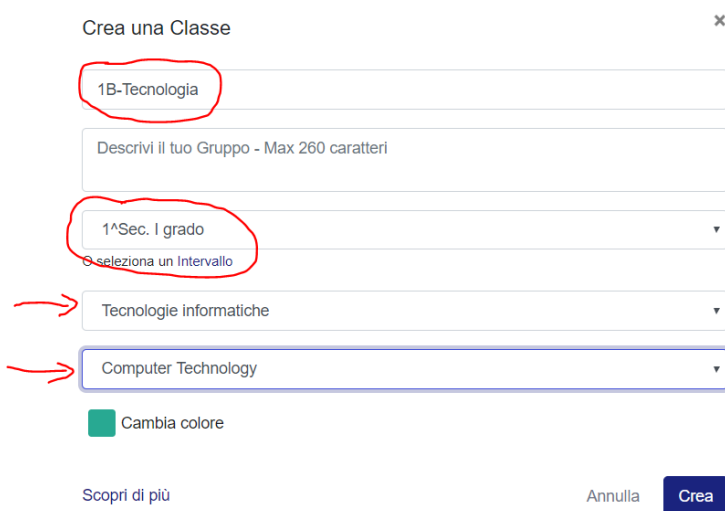


Cliccare sul pulsante con il simbolo + a destra → Crea una classe



Scrivere il **nome che si vuole assegnare ad una classe**, avendo cura di inserire anche il nome della disciplina, altrimenti gli alunni vedranno un elenco di classi con lo stesso nome (es. 1B) senza poter distinguere per disciplina.

Inserire anche l'ordine di scuola, e la categoria. È possibile anche assegnare un colore alla classe. La descrizione del gruppo è facoltativa. → **Crea**





Nella finestra successiva, clickare su **Esplora la Classe**, non clickare su Aggiungi studenti.

1B-Tecnologia ti dà il benvenuto! E ora?

Raccomandiamo di aggiungere gli studenti così potranno partecipare subito alla Classe.

Aggiungi Studenti
Crea account per i tuoi studenti o invitali a unirsi alla tua classe.

Esplora la Classe
Controlla la configurazione di classe prima di aggiungere i tuoi studenti.

Il sistema ha creato la classe virtuale, generando automaticamente il codice di accesso:

1B-Tecnologia
Ignazio Vendola | Computer Technology · 1^Sec. I grado

Codice Classe **8w46wz**

Inizia una discussione, condividi materiali di classe ecc...

Cliccare sul codice.

Nella finestra successiva, clickare su di esso e copiarlo (CTRL+C) → Fatto

Invita le persone a 1B-Tecnologia

Condividi codice classe Elenco Scolastico Invita via email

Condividi il codice gruppo con studenti, genitori e altri insegnanti. Questi possono iscriversi visitando **www.edmodo.com** o usando la app Edmodo

8w46wz

Invita studenti, genitori o altri insegnanti usando un documento in PDF con le istruzioni passo-a-passo per iscriversi.

Scarica le istruzioni

Condividi il link con studenti e insegnanti Annulla **Fatto**

2) Distribuzione del codice classe agli alunni tramite RE

Affinché gli alunni possano iscriversi alla classe virtuale, bisogna consegnare loro il codice.

La notifica del codice può essere fatta agevolmente attraverso il Registro Elettronico.

Avviare il RE → Entrare con le proprie credenziali → Selezionare la classe corrispondente a quella virtuale appena creata → Planning → Cliccare sul giorno della settimana

Nel **TAB Argomenti**, scrivere il seguente messaggio:

*Buongiorno ragazzi,
ho attivato la vostra classe virtuale in Edmodo.*

Se siete già iscritti in Edmodo, dovete solo aggiungere una nuova classe con codice: 8w46wz

Se invece non avete mai fatto l'accesso:

- *collegatevi a www.edmodo.com*
 - *Registratevi come Studente*
 - *Inserite i vostri dati*
 - *Quando vi chiede il codice della classe, scrivete: 8w46wz*
-

Giorno 16/03/2020

Argomenti delle lezioni | Compiti | Note disciplinari | Annotazioni | Comunicazioni del Dirigente scolastico

Argomenti delle lezioni degli altri docenti

STORIA ED CIVICA: Terminare tutte le consegne assegnate la settimana scorsa

MATEMATICA: Compiti di aritmetica assegnati il 16/03/2020 per il giorno venerdì 20/03/2020. studiare pagina 158 l'esercizio n 380 e risolvere gli esercizi pagina 158 n° 382 e 383. si allega file esemplificativo nella cartella didattica a distanza. esercizi pagina 161 n° 437

Argomento della mia lezione

Buongiorno ragazzi,
ho attivato la vostra classe virtuale in [Edmodo](#).

Se siete già iscritti in [Edmodo](#), dovete solo aggiungere una nuova classe con codice: **8w46wz** ←

Se invece non avete mai fatto l'accesso:

- collegatevi a www.edmodo.com
- Registratevi come Studente
- Inserite i vostri dati
- Quando vi chiede il codice della classe, scrivete: **8w46wz**

Ok Annulla



3) Verifica degli iscritti

Per verificare l'avvenuta iscrizione degli alunni in Edmodo:

Accedere ad Edmodo → Classi → Cliccare sulla classe di proprio interesse → Iscritti → Verificare il numero degli iscritti ed il loro elenco

The screenshot displays the Edmodo interface for a class named "1B TECH 2019-20". On the left sidebar, the "Iscritti" (Enrolled) option is highlighted with a red box. The main content area shows the "Iscritti" section with a search bar labeled "Cerca fra gli iscritti...". Below this, a notification states "6% dei tuoi studenti che hanno i genitori che accedono al registro". There are two tabs: "Studenti" (16) and "Insegnanti". The "Studenti" tab is selected and highlighted with a red box. Below the tabs, a student profile for Arianna is shown, with a "Collega genitore" button and a three-dot menu.