



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO  
"MELVIN JONES – ORAZIO COMES"  
e-mail: [BAIC874009@istruzione.it](mailto:BAIC874009@istruzione.it)  
sito web: [www.icjonescomes.edu.it](http://www.icjonescomes.edu.it)

via Melvin Jones, 11  
70043 - Monopoli (Ba)

Tel. / fax 080/887 68 54  
C.F. 93423560726

Monopoli, 05/11/2020

**Ai Sigg. docenti di Scuola dell'Infanzia**

**Ai Sigg. genitori di Scuola dell'Infanzia**

**AI DSGA**

**Agli AA. G. Angiulli**

**Agli Atti**

**OGGETTO: Chiarimenti assenze alunni Scuola Infanzia.**

Con la presente si forniscono chiarimenti in merito alle assenze degli alunni, al fine di adottare comportamenti univoci da parte di genitori e docenti ed evitare spiacevoli fraintendimenti.

**ASSENZE PER MALATTIA**

Assenza **fino a tre giorni**: l'alunno che dovesse rientrare il 4° giorno può essere riammesso in perfette condizioni di salute senza certificato medico (es. alunno assente dal lunedì al mercoledì, rientra a scuola il giovedì senza certificato medico, ma con autocertificazione del genitore in cui si attesta che

- L'alunno non presenta temperatura pari o superiore a 37,5°;
- L'alunno e la sua famiglia non sono entrati a contatto con persone positive al CoViD-19 negli ultimi 15 gg.
- L'alunno e la sua famiglia non sono stati posti in quarantena e/o in isolamento fiduciario.

**Si ricorda che il genitore non può assolutamente attestare lo stato di salute del proprio figlio attraverso autocertificazione.**

Assenza **dal quarto giorno in poi** (es. alunno assente dal lunedì al giovedì, rientra a scuola dal venerdì in poi) : l'alunno può rientrare soltanto su presentazione da parte del genitore di certificato medico di riammissione a scuola **rilasciato dal pediatra di libera scelta (PLS) oppure dal medico di medicina generale (MMG).**

**Non è assolutamente consentita dalla legge la riammissione tramite certificato medico sottoscritto da medici privati e/o pediatri ospedalieri, diversi dal pediatra o medico di medicina generale.**

Si precisa, altresì, che i giorni festivi a cavallo del periodo di malattia rientrano nel computo dei giorni di assenza.

Se l'alunno non sta bene a scuola e viene avviata la procedura COVID, può rientrare solo se in perfette condizioni di salute e:

- 1) fino al 4° giorno con autocertificazione del genitore in cui si attesta che

- L'alunno non presenta temperatura pari o superiore a 37,5°;
  - L'alunno e la sua famiglia non sono entrati a contatto con persone positive al CoViD-19 negli ultimi 15 gg.
  - L'alunno e la sua famiglia non sono stati posti in quarantena e/o in isolamento fiduciario.
- 2) Dal 5° giorno in poi tassativamente su presentazione del certificato medico da parte del pediatra di libera scelta oppure del medico di medicina generale.

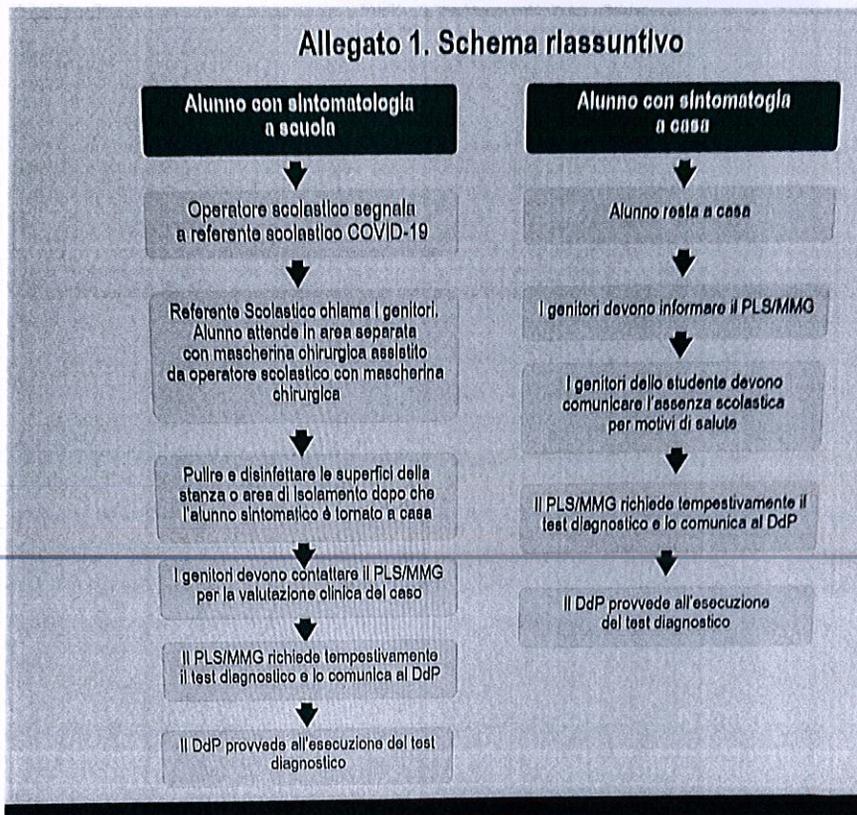
#### Normativa di riferimento:

- DPR n. 1518 del 1967, all'art. 42, per gli alunni della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria;
- Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 80 del 03 agosto 2020 per gli alunni della Scuola dell'Infanzia.

Si ricorda che, in base alla *Direttiva della Regione Puglia- Dipartimento promozione della Salute, del benessere sociale e dello sport per tutti del 25/09/2020* e al Rapporto n.58 dell'ISS (Istituto Superiore di Sanità), i sintomi CoViD-19 riferibili sono i seguenti:

- nei bambini: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia (dolore localizzato nella faringe), dispnea (respirazione difficoltosa), mialgie (dolore localizzato in uno o in più muscoli), rinorrea/congestione nasale;
- nella popolazione in generale: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia (dolore localizzato nella faringe), diarrea.

Si allega, altresì, lo schema contenuto nell'allegato 1 al Rapporto n.58/2020 dell'ISS, sui comportamenti da adottare a casa e a scuola, in caso di sintomatologia da CoViD-19 di un alunno.



**RAPPORTO ISS - Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia – 28 agosto 2020 – Allegato 21 DPCM 13 ottobre 2020**

Si ricorda ai genitori l'importanza di non mandare i propri figli a scuola in presenza di sintomi influenzali o similinfluenzali e, comunque, in tutti i casi in cui il proprio figlio manifesti la sintomatologia sopra indicata. Si ribadisce che è preciso dovere dei genitori, come concordato

nell'integrazione al Patto educativo di corresponsabilità, misurare quotidianamente la temperatura corporea del proprio figlio, prima che lo stesso esca di casa.

### ASSENZE PER ALTRI MOTIVI

Se le assenze sono dovute a situazioni familiari e/o altre motivazioni, il genitore comunicherà in segreteria l'assenza dell'alunno per più giorni e prima del rientro invierà una giustificazione con autocertificazione, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [baic874009@pec.istruzione.it](mailto:baic874009@pec.istruzione.it) oppure [baic874009@istruzione.it](mailto:baic874009@istruzione.it)

### CORRETTA PROCEDURA PER LA CONSEGNA DEI CERTIFICATI MEDICI O DELLE AUTOCERTIFICAZIONI

I certificati medici oppure le autocertificazioni non dovranno essere consegnati alle docenti, ma inviati via mail all'indirizzo [baic874009@pec.istruzione.it](mailto:baic874009@pec.istruzione.it) oppure [baic874009@istruzione.it](mailto:baic874009@istruzione.it), con oggetto: "documentazione riservata, alla c.a. del Dirigente scolastico", in tempo utile per consentire alla scrivente di valutare se il bambino può rientrare a scuola, sollevando così le docenti da ogni responsabilità. Pertanto, il genitore dovrà attendere il riscontro positivo di riammissione da parte della scrivente, tramite gli uffici di segreteria. Gli stessi uffici provvederanno ad avvisare le docenti. **Si specifica che docenti e genitori dovranno attenersi scrupolosamente alle presenti disposizioni.**

La scrivente si riserva di verificare eventuali responsabilità da parte delle insegnanti per la riammissione di alunni in sezione/classe non autorizzati.

Si ringrazia anticipatamente per la consueta e fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Annalisa LATELA

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*