



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA

ISTITUTO COMPrensIVO

"MELVIN JONES – ORAZIO COMES"

e-mail: BAIC874009@istruzione.it

sito web: www.icjonescomes.edu.it

via Melvin Jones, 11
70043 - Monopoli (Ba)

Tel. / fax 080/887 68 54
C.F. 93423560726

Prot. n. *vedi segnatura*

Monopoli, *vedi segnatura*

Ai Sigg. Genitori degli alunni dell'I.C.

Ai Docenti dell'I.C.

Al DSGA

Al personale Assistente Amministrativo

Sito web

OGGETTO: Pubblicazione PATTO DI CORRESPONSABILITA

Si comunica alle SS.LL. che in data odierna, sul sito web dell'I. C. www.icjonescomes.edu.it e sul Registro elettronico, nella sezione "Comunicazioni", sono stati pubblicati con valore di notifica Il Patto di Corresponsabilità e l'Integrazione al Patto di Corresponsabilità.

I signori genitori sono pregati di prendere visione dei suddetti documenti e di consegnare l'Allegato A secondo le seguenti modalità:

SCUOLA DELL'INFANZIA: i genitori compileranno, sottoscriveranno e consegneranno alle docenti copia dell'allegato A, entro e non oltre LUNEDI' 27/09/2021 per le sezioni degli alunni 4enni e 5enni ed entro e non oltre MARTEDI' 28/09/2021 per le sezioni degli alunni 3enni;

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO: i genitori compileranno, sottoscriveranno e consegneranno ai docenti, per il tramite degli alunni, copia dell'allegato A, entro e non oltre SABATO 25/09/2021.

Si precisa che, nel sottoscrivere l'Integrazione al Patto di Corresponsabilità, il genitore dichiara che il/la proprio/a figlio/a, alla data del rientro a scuola, non presenta sintomi Covid-19 o sintomi simil influenzali e non è entrato/a in contatto con casi positivi al Covid-19 negli ultimi giorni.

Si ringrazia per la collaborazione,

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Annalisa Latela

Documento firmato digitalmente ai sensi

Del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,

il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA

ISTITUTO COMPrensIVO

"MELVIN JONES – ORAZIO COMES"

e-mail: BAIC874009@istruzione.it

sito web: www.icjonescomes.edu.it

via Melvin Jones, 11
70043 - Monopoli (Ba)

Tel. / fax 080/887 68 54
C.F. 93423560726

Integrazione al Patto di corresponsabilità di Istituto per emergenza Covid-19
Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.291 del 18/09/2021

Patto di responsabilità reciproca tra l'Istituto Comprensivo "M. Jones – O. Comes" Monopoli e le famiglie degli alunni iscritti circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e i comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19

La sottoscritta Latela Annalisa, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "M. Jones – O. Comes" di Monopoli, ed i Signori e , in qualità di genitori o titolari della responsabilità genitoriale dell'alunno/a , frequentante la classe sez. della scuola (crociare l'opzione di interesse)

- dell'Infanzia
 Primaria
 Secondaria di I grado

SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI CORRESPONSABILITÀ INERENTE IL COMPORTAMENTO DA ADOTTARE PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19

In particolare il genitore dichiara:

di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
di essere consapevole che il "rischio zero" non esiste;

che il/la figlio/a frequentante l'Istituto o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al

Covid-19;

che il/la figlio/a frequentante l'Istituto, alla data del rientro a scuola, non presenta sintomi Covid-19 o sintomi simil influenzali e non è entrato/a in contatto con casi positivi al Covid-19 negli ultimi giorni;

1. di impegnarsi a prendere visione del Protocollo sanitario, del Piano di Rientro, dell'Integrazione al Regolamento d'Istituto, del Regolamento per la Didattica Digitale Integrata dell'Istituto, di tutti i documenti pubblicati sul sito dell'Istituzione scolastica e di informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia; di condividere e sostenere le indicazioni della scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche.
2. di impegnarsi a monitorare sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute delle proprie figlie, dei propri figli e degli altri membri della famiglia e, nel caso di sintomatologia riferibile al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto), tenerli a casa e informare immediatamente il PLS (Pediatra di Libera Scelta) o il MMG (Medico di Medicina Generale) seguendone le indicazioni e le disposizioni;
3. di accettare che il/la proprio/a figlio/a sia sottoposto, in caso di necessità, alla misurazione della temperatura mediante termometro digitale senza contatto all'interno della struttura scolastica e che, in caso di temperatura uguale o superiore a 37,5° o in presenza di altri sintomi, tra cui quelli sopra citati, verrà contattato dal personale della scuola per l'immediato ritiro dell'alunno/a da scuola;
4. di essere consapevole che, secondo la normativa vigente, per accedere ai locali scolastici i genitori degli alunni (o la persona delegata) devono essere obbligatoriamente in possesso del Green pass;
5. di accettare che, in caso di insorgenza di febbre (temperatura uguale o superiore a 37,5 °) la scuola provvederà all'isolamento del bambino o adolescente in uno spazio dedicato fino all'arrivo del familiare che verrà informato immediatamente dal personale della scuola. Il medico curante/pediatra di libera scelta valuterà il caso e provvederà, eventualmente, a contattare il Dipartimento di Sanità Pubblica (DSP) per gli approfondimenti previsti;
6. di impegnarsi, in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a contagio da Covid-19 nel rispetto del protocollo disposto da Servizio di Prevenzione e Protezione della scuola, dal momento in cui viene contattato dal personale della scuola per il ritiro dell'alunno/a da scuola, a recarsi immediatamente a scuola e riprendere il figlio/a.
7. di impegnarsi, in caso di allontanamento da scuola per l'insorgenza dei sintomi di cui al punto precedente, a consultare il PLS (Pediatra di Libera Scelta) o il MMG (Medico di Medicina Generale), affinché al rientro a scuola possa essere esibito un certificato medico di riammissione ovvero un'autocertificazione sottoscritta ai sensi del DPR 445/2000 attestante l'avvenuta consultazione del medico e la conseguente, corretta, attivazione della procedura prevista dalla normativa vigente;
8. di essere consapevole ed accettare che, in caso di positività, il/la proprio/a figlio/a non potrà essere riammesso alle attività scolastiche fino ad avvenuta e piena guarigione, certificata secondo

i protocolli previsti;

9. di essere consapevole che il/la proprio/a figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico-sanitarie all'interno della struttura e dovrà osservare scrupolosamente la segnaletica orizzontale ed altra segnaletica presente, con particolare riferimento ai locali dei servizi igienici ai quali si potrà accedere in maniera contingentata;

10. di essere stato adeguatamente informato dall'Istituto di tutte le disposizioni organizzative e igienico-sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 e in particolare delle disposizioni per gli accessi e le uscite dalla struttura e del Regolamento di Istituto: detti documenti sono pubblicati sul sito dell'Istituto www.icjonescomes.edu.it;

11. di adottare un comportamento di massima precauzione circa il rischio di contagio, anche al di fuori delle attività scolastiche, da parte del/la proprio/a figlio/a e di tutto il nucleo familiare;

12. di essere consapevole che, alla ripresa delle attività di interazione legate alle attività scolastiche, pur con le dovute precauzioni, non sarà possibile azzerare il rischio di contagio; che tale rischio dovrà però essere ridotto al minimo, attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza, previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività e che, per questo, sarà importante assicurare la massima cautela anche al di fuori della scuola e delle attività scolastiche;

13. di accettare che gli ingressi e le uscite da scuola siano regolamentati (nei tempi e nei luoghi stabiliti) secondo quanto indicato dalla direzione scolastica e comunicato alle famiglie;

14. di essere consapevole che il/la proprio/a figlio/a, se in età maggiore di 6 anni e, comunque a partire dalla prima classe della Scuola Primaria, dovrà indossare la mascherina secondo quanto previsto dalle linee guida del CTS, fatte salve le dovute eccezioni (ad es. attività fisica, pausa pasto, ecc. oppure bambini al di sotto dei sei anni o con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina);

15. di attivarsi affinché il/la proprio/a figlio/a sia provvisto di una borraccia o bottiglia in plastica personale da cui poter bere e non condivida bottiglie e bicchieri con i compagni;

16. di dare indicazioni al/la proprio/a figlio/a di non lasciare materiale personale a scuola, se non strettamente necessario, e di non lasciare materiale personale sotto il proprio banco, in particolare fazzoletti di carta usati, per consentire la pulizia e l'igienizzazione quotidiana degli ambienti scolastici;

17. di rispettare sempre il distanziamento sociale, in qualsiasi momento della giornata;

18. di mantenere puliti i servizi igienici dopo l'utilizzo personale, gli arredi personali e ogni altro oggetto di proprietà;

19. di non uscire dall'aula se non espressamente autorizzato dal docente e sempre mantenendo il dovuto distanziamento e rispettando i percorsi previsti e indicati da apposita segnaletica;

20. di non scambiare i propri oggetti personali con i compagni, né con i docenti, né con altro personale;

21. di aver preso visione della Informativa sul trattamento dei dati per la **Didattica Digitale Integrata** ai sensi dell'art. 13 del GDPR (REG. UE 679/2016) pubblicata sul sito web dell'Istituto www.icjonescomes.edu.it.

in particolare, l'Istituto scolastico, nella persona del suo legale Rappresentante, il Dirigente Scolastico, consapevole che il "rischio zero" non esiste, dichiara:

1. di impegnarsi ad offrire un ambiente sicuro dal punto di vista sanitario compatibilmente con le risorse disponibili e per quanto di propria competenza nel rispetto delle direttive, linee guida e normativa emanate dagli organi competenti in materia di emergenza sanitaria da Covid-19;

2. di avere fornito, prima dell'inizio dell'a.s., puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico-sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza alle attività scolastiche, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;

3. che il personale scolastico è stato adeguatamente informato e formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative e sulle procedure igienico-sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico-sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;

4. di impegnarsi a realizzare le procedure previste dalla normativa vigente all'ingresso dell'edificio o dell'aula, prima dell'inizio delle attività scolastiche, e ad adottare tutte le prescrizioni igienico-sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;

5. di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di acclarata infezione da Covid-19 da parte di alunni o adulti frequentanti la struttura a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;

6. di avere dotato le aule, i servizi igienici e altri punti degli edifici scolastici di appositi dispenser contenenti prodotti igienizzanti a base idroalcolica o a base di altri principi attivi, purché autorizzati dal Ministero della Salute, per l'igiene delle mani degli studenti e del personale della scuola;

7. di predisporre le misure necessarie ed impartire precise disposizioni al personale scolastico affinché tutte le attività si svolgano mantenendo la distanza reciproca di almeno un metro;

8. di prevedere segnalazioni di percorso all'interno degli edifici scolastici;

9. di prevedere gli ingressi degli alunni opportunamente scaglionati per ordine di scuola in modo da evitare assembramenti al di fuori della scuola;

10. di prevedere più punti di ingresso e di uscita.

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico, non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato

rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Covid-19, dalle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro e delle linee guida nazionali.

Il presente documento viene pubblicato con valore di notifica sul sito dell'I. C. e sul Registro elettronico. I genitori o titolari della responsabilità genitoriale dell'alunno/a si impegnano a compilare, a sottoscrivere e consegnare il modello di seguito allegato (Allegato A) entro e non oltre **sabato 25/09/2021** (per gli alunni di Scuola Primaria e Secondaria di I grado), **lunedì 27/09/2021** (per gli alunni 4enni e 5enni della Scuola dell'Infanzia) e **martedì 28/09/2021** (per gli alunni 3enni della Scuola dell'Infanzia).

Monopoli, 18/09/2021



IL DIRIGENTE SCOLASTICO,
Prof.ssa Annalisa Latella

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Annalisa Latella', written over the typed name.

ALLEGATO A

I sottoscritti Signori e, in qualità di genitori o titolari della responsabilità genitoriale dell'alunno/a....., frequentante la classe sez. della scuola (crociare l'opzione di interesse)

- dell'Infanzia
- Primaria
- Secondaria di I grado

del plesso.....

dichiarano sotto la propria responsabilità di aver preso visione e di osservare quanto previsto nel Patto di Corresponsabilità e nella Integrazione al Patto di Corresponsabilità.

Monopoli, _____

I genitori o i titolari della responsabilità genitoriale

(La parte sottostante deve essere compilata nel caso ci sia la firma di un solo genitore)

Il/la sottoscritto/a consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO

"MELVIN JONES – ORAZIO COMES"

e-mail: BAIC874009@istruzione.it

www.icjonescomes.it

via Melvin Jones, 11
70043 - Monopoli (Ba)

Tel. / fax 080/887 68 54
C.F. 93423560726

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

Il compito della Scuola è quello di far acquisire non solo competenze ma anche valori da trasmettere per formare cittadini che abbiano senso d'identità, appartenenza e responsabilità.

I destinatari naturali del Patto Educativo di cui alla disposizione in questione sono i genitori ai quali la legge attribuisce *"in primis"* il dovere di educare i figli (art. 30 della Costituzione, artt. 146, 153, 317/bis Codice Civile). Tale dovere precede ed affianca l'opera della scuola, che, mediante l'istruzione, contribuisce allo sviluppo della personalità degli studenti e alla loro formazione morale e civica, culturale e professionale.

L'obiettivo del Patto Educativo in sostanza è quello di impegnare la famiglia, fin dal momento dell'iscrizione, a condividere con la scuola i nuclei fondamentali dell'azione educativa, a definire in maniera puntuale e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, famiglie e alunni.

La scuola è l'ambiente educativo e di apprendimento in cui si promuove la formazione di ogni alunno attraverso l'interazione sociale in un contesto relazionale positivo. La condivisione delle regole del vivere e del convivere può avvenire solo con una efficace e fattiva collaborazione con la famiglia. La scuola, pertanto, perseguirà costantemente l'obiettivo di costruire un'alleanza educativa con i genitori. Non si tratta di rapporti da instaurare solo in momenti critici, ma di relazioni costanti che riconoscano i reciproci ruoli e che si supportino vicendevolmente nelle comuni finalità educative.

Tale accordo è dunque uno strumento finalizzato ad eliminare sfasature ed incomprensioni, a saldare intenti che naturalmente convergono verso un unico fine, potenziare l'efficacia dell'attività educativa e formativa dei giovani studenti e favorirne una crescita armonica ed equilibrata della personalità. Il rispetto di tale Patto costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, per potenziare le finalità dell'Offerta Formativa e per guidare gli studenti al successo scolastico.

Uno strumento innovativo, dunque, attraverso il quale declinare i reciproci rapporti, i diritti e i doveri che intercorrono tra l'istituzione scolastica e la famiglia.

In tale prospettiva

VISTO il D.M. del 16 ottobre 2006, n. 5843/A3 "Linee di indirizzo sulla cittadinanza democratica e legalità"

VISTO il D.M. del 5 febbraio 2007, n. 16 "Linee di indirizzo generali ed azioni a livello nazionale per la prevenzione del bullismo"

VISTO il D.P.M. del 15 marzo 2007, n. 30 "Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti"

VISTO il D.P.R. 235 del 21 novembre 2007

VISTA la nota del 31 luglio 2008

PRESO ATTO che la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione dell'alunno, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica

stipula con la famiglia dell'alunno il seguente patto educativo di corresponsabilità

	La scuola si impegna a	I docenti si impegnano a	La famiglia si impegna a	L'alunno si impegna a
OFFERTA FORMATIVA	<ul style="list-style-type: none"> - Proporre attività aggiuntive per l'arricchimento formativo degli alunni; - Ascoltare e prendere in considerazione i progetti proposti dalle famiglie e dagli alunni. 	<ul style="list-style-type: none"> - Creare un clima di serenità, di confronto, di reciprocità e di collaborazione con le diverse componenti. Realizzare i curricoli disciplinari, le scelte programmatiche e le metodologie didattiche elaborate nel POF. 	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscere l'Offerta Formativa della scuola e partecipare al dialogo educativo, in sinergia con la stessa. 	<ul style="list-style-type: none"> -Ascoltare i docenti -Porre domande pertinenti quando gli viene presentato il Piano delle attività curricolari e delle ulteriori attività e \ o Progetti.; -Partecipare al Progetto una volta che si è aderito allo stesso.
RELAZIONI	<ul style="list-style-type: none"> -Favorire un ambiente sereno e adeguato al massimo sviluppo delle capacità dell'alunno; -Ricerare e costruire con i genitori e gli alunni una comunicazione chiara e corretta fatta di ascolto reciproco, 	<ul style="list-style-type: none"> -Rispettare le funzioni derivanti dal proprio ruolo. -Promuovere rapporti interpersonali positivi con gli alunni, stabilendo regole certe e condivise. 	<ul style="list-style-type: none"> -Considerare la funzione formativa della Scuola e dare ad essa, la giusta importanza in confronto ad altri impegni extrascolastici; -Costruire con i docenti una comunicazione chiara basata sul comunicazione diretta e sul rispetto; -Impartire ai figli le regole del vivere civile; -Rispettare il Dirigente Scolastico e tutto il personale della scuola; -Osservare le disposizioni per la sicurezza nella scuola. 	<ul style="list-style-type: none"> -Frequentare con regolarità e puntualità; -Comportarsi correttamente con compagni ed adulti; -Rispettare le scadenze per la giustificazione delle assenze, dei ritardi e per la riconsegna dei riscontri; -Prestare attenzione durante l'attività didattica, evitando le occasioni di disturbo; -Rispettare gli altri evitando offese verbali e/o fisiche e accettare il loro punto di vista, sostenendo con correttezza la propria opinione; -Utilizzare correttamente gli spazi e gli arredi e rispettare pulizia ed ordine. -Rivolgersi in maniera corretta a tutte le persone. -Osservare le disposizioni per la sicurezza.
INTERVENTI EDUCATIVI	<ul style="list-style-type: none"> -Inviare avvisi, comunicazioni e annotazioni chiare e precise per detenere un costruttivo e costante contatto con le famiglie; -Far rispettare le norme e i divieti; -Risolvere eventuali situazioni problematiche con genitori e studenti attraverso il dialogo e la fiducia reciproca. 	<ul style="list-style-type: none"> -Promuovere lo sviluppo di capacità comportamentali, relazionali e di orientamento per scelte autonome e responsabili; -Dare agli alunni idonee competenze cognitive, civili e sociali. 	<ul style="list-style-type: none"> -Firmare sempre tutte le comunicazioni per presa visione, facendo riflettere il figlio, ove opportuno, sulle finalità educative delle informazioni ricevute; -Partecipare alle riunioni; -Rispettare le regole per il buon funzionamento della scuola, soprattutto la puntualità all'entrata; -Essere disposti a dare 	<ul style="list-style-type: none"> -Far firmare puntualmente le comunicazioni scuola – famiglia; -Riflettere con adulti e compagni sui comportamenti da evitare; -Tenere un comportamento adeguato per ogni circostanza; -Adottare un abbigliamento decoroso e adeguato.

			credito agli insegnanti per il raggiungimento degli obiettivi educativi e comportamentali dei ragazzi; -Controllare che l'abbigliamento sia decoroso e adeguato.	
PARTECIPAZIONE	-Tenere in considerazione le proposte di alunni e genitori; -Offrire tempi adeguati e spazi idonei per la soddisfacente partecipazione di genitori e alunni. -Tenere in debito conto pareri e proposte degli stessi.	-Stimolare un clima di serena collaborazione e comprensione della personalità degli alunni.	-Partecipare attivamente alle riunioni previste; -Partecipare fattivamente alle riunioni previste e collaborare alla vita scolastica.	-Esprimere il proprio pensiero sempre e in modo giusto; -Partecipare con attenzione alle attività scolastiche.
INTERVENTI DIDATTICI	-Migliorare l'apprendimento degli alunni, effettuando interventi individualizzati o in piccoli gruppi; -Garantire la puntualità e la continuità del servizio scolastico.	-Migliorare l'apprendimento degli alunni effettuando interventi didattici individualizzati o in piccoli gruppi. Pianificare il proprio lavoro, condividendo con gli alunni tappe, metodi e mete, facendo sì che l'alunno possa essere costruttore e protagonista del proprio sapere nel rispetto della libertà d'insegnamento.	-Collaborare con gli insegnanti per l'attuazione di eventuali strategie di recupero e approfondimento. Rispettare le scelte didattiche dell'insegnante.	-Partecipare con impegno e con frequenza regolare a tutte le attività didattiche proposte; -Impegnarsi assiduamente nello studio per raggiungere gli obiettivi formativi e didattici.
PUNTUALITÀ	-La scuola si impegna a garantire la puntualità, la continuità e l'efficienza dei servizi nel perseguire l'efficacia del Piano educativo –gestionale predisposto dagli OO.CC.	-Comunicare tempestivamente agli studenti e periodicamente alle famiglie l'andamento didattico e disciplinare per ricercare ogni possibile sinergia finalizzata all'ottenimento del successo formativo.	-Far rispettare l'orario di ingresso a scuola; -Limitare le uscite anticipate a casi eccezionali; -Giustificare le assenze e vigilare sulla costante frequenza dei figli. Garantire una frequenza assidua delle lezioni.	-Rispettare l'ora di inizio delle lezioni e tutte le indicazioni del Regolamento d'Istituto; -Far firmare ai Genitori, o chi ne fa le veci, avvisi, note e comunicazioni.
USCITA DA SCUOLA	-Garantire una solerte vigilanza effettuata da docenti e collaboratori scolastici.	-Accompagnare gli alunni all'ingresso designato per l'uscita.	-Prelevare con puntualità i figli all'uscita da scuola. -Controllare i tempi di percorrenza in caso di uscita autonoma.	-Rispettare le regole e mantenere l'ordine per favorire la vigilanza dei docenti e del personale ausiliario.
COMPITI	-Distribuire in modo armonico i compiti nell'arco dell'intera settimana ed evitare carichi eccessivi in concomitanza dei periodi festivi; -Programmare le verifiche solo al termine di un adeguato percorso didattico; -Verificare	-Fare in modo che ogni lavoro intrapreso venga portato a termine; -Essere attenti e solleciti nelle spiegazioni e negli interventi di recupero o potenziamento.	-Evitare di sostituirsi ai figli nell'esecuzione dei compiti; -controllare che il proprio figlio esegua i compiti assegnati.	-Prendere regolarmente nota dei compiti assegnati; -Pianificare il lavoro da fare a casa; -Svolgere i compiti in modo ordinato.

	l'adempimento delle consegne ricevute per abituare l'alunno ad una corretta responsabilità.			
PARTECIPAZIONE A VIAGGI	-Proporre itinerari in linea con gli obiettivi formativi del PTOF.	-Vigilare attentamente al fine di garantire l'incolumità degli alunni.	-Sollecitare e promuovere costantemente durante il viaggio un comportamento corretto dei propri figli	-Mantenere un comportamento corretto e rispettoso verso se stessi, gli altri e gli ambienti visitati; -Evitare situazioni di pericolo, attenendosi puntualmente alle indicazioni e alle direttive dei docenti e del personale preposto all'espletamento delle visite (guide turistiche, custodi, ecc.)
VALUTAZIONE	-Tenere sempre nella giusta considerazione l'errore senza drammatizzarlo ma utilizzandolo come tappa da superare nel processo individuale di apprendimento; -Garantire la trasparenza della valutazione e la puntualità del processo educativo. -Controllare con regolarità i compiti e correggerli in tempi relativamente brevi.	-Assicurare una valutazione attenta e coerente con gli obiettivi richiesti dal percorso formativo programmato dal Consiglio di classe.	-Informare la scuola di eventuali problematiche che possano avere ripercussioni sull'andamento scolastico dello studente. -Collaborare per potenziare nel figlio, una consapevolezza delle proprie risorse e dei propri limiti.	-Considerare l'errore occasione di miglioramento; -Riconoscere le proprie capacità, le proprie conquiste ed i propri limiti come occasione di crescita e sforzarsi per migliorare gli esiti del proprio andamento scolastico.
DIVIETO DELL'USO DEL CELLULARE	-Non utilizzare il cellulare durante le ore di lezione; -Controllare che lo stesso non venga utilizzato dagli alunni durante le ore di lezione e assumere eventuali provvedimenti che ne impediscano l'uso, come da Regolamento d'Istituto.	-Assicurare un controllo attento e responsabile; -Non utilizzare il proprio cellulare per fini personali.	-Rispettare il regolamento d'Istituto in fatto di uso del cellulare; -Far riflettere il figlio sul rispetto e la validità di questa norma per un corretto vivere comune; -Monitorare sempre i cellulari dei propri figli al fine di prevenire eventuali pericoli.	-Riflettere sulla validità di questa norma per un corretto vivere civile; -Non produrre all'interno della scuola filmati o foto non autorizzati e a non diffonderne il contenuto; -Accettare le sanzioni come inevitabile conseguenza del proprio comportamento inadempiente.
DIVIETO DI FUMARE	-Rispettare il divieto e vigilare che tutti all'interno della scuola si conformino ad esso; -Applicare le sanzioni previste dal Regolamento d'Istituto nella salvaguardia della legge e della salute degli individui.	-Rispettare il divieto e farlo rispettare.	-Rafforzare nei figli il principio del rispetto e delle regole del vivere civile ed in particolare del divieto di fumo; -Prendere visione delle sanzioni disciplinari previste dal Regolamento d'Istituto.	-Rispettare il divieto all'interno della scuola; -Prendere visione delle sanzioni disciplinari previste.
SANZIONI DISCIPLINARI	-Registrare le infrazioni ed informare le famiglie; -Convocare il Consiglio di Classe dello studente che ha commesso l'infrazione.	-Vigilare ed annotare infrazioni o atti vandalici di sua conoscenza.	-Mettere in pratica provvedimenti correttivi atti a migliorare il comportamento del proprio figlio; -Condividere la	-Condividere l'idea che le sanzioni disciplinari hanno finalità educativa e non punitiva; -Prendere visione delle sanzioni disciplinari

			considerazione che i provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e non punitiva; -Prendere visione delle sanzioni disciplinari previste dal Regolamento d'Istituto.	previste dal Regolamento d'Istituto e dal Codice disciplinare relativo agli studenti della Scuola Secondaria di I grado.

Nota bene: L'Istituzione Scolastica precisa l'assoluta mancanza di responsabilità nei confronti di telefonini, I Pod o altri oggetti che l'alunno, portando a scuola, smarrisca o danneggi in qualsivoglia modo.

Preso visione di tutto quanto innanzi, i sottoscritti genitori dell'Istituto "M. JONES – O. COMES" di Monopoli

DICHIARANO:

- di essere consapevoli delle regole che disciplinano il funzionamento dell'Istituto;
- di accettare e condividere il contenuto delle regole;

pertanto

sottoscrivono il presente patto educativo di responsabilità insieme al Dirigente scolastico e si impegnano a conformare conseguentemente il proprio comportamento e quello dei propri figli.

Per la Scuola

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annalisa Latella

