



MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITA' e della RICERCA
 ISTITUTO COMPrensIVO
 "MELVIN JONES – ORAZIO COMES"
 e-mail: BAIC874009@istruzione.it
 sito web: www.icjonescomes.edu.it

via Melvin Jones, 11
 70043 - Monopoli (Ba)

Tel. / fax 080/887 68 54
 C.F. 93423560726

CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 31.05.2021 – ore 19.00
 DELIBERE

Punto all' O.d.G. N.	Delibera N.	Oggetto della Delibera	Modalità di approvazione																		
1	247	Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.	Unanimità																		
2	248	Approvazione del Conto Consuntivo E. F. 2020.	Unanimità																		
3	249	Aggiornamento dei criteri di selezione delle figure previste dai progetti PON: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">a) TITOLI DI STUDIO (max 17 punti)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 80%;">Laurea magistrale vecchio o nuovo ordinamento con votazione 110 e lode</td> <td style="text-align: center;">Punti 5</td> </tr> <tr> <td>Laurea magistrale vecchio o nuovo ordinamento (altre votazioni oppure seconda laurea 110 e lode)</td> <td style="text-align: center;">Punti 3 per titolo (max 6 punti)</td> </tr> <tr> <td>Laurea triennale</td> <td style="text-align: center;">Punti 2</td> </tr> <tr> <td>Diploma di Istruzione superiore o Scuola Magistrale</td> <td style="text-align: center;">Punti 1 per titolo (max 2 punti)</td> </tr> <tr> <td>Master universitario o diploma/corso di specializzazione di durata almeno annuale con esame finale</td> <td style="text-align: center;">Punti 1 per titolo (max 2 punti)</td> </tr> <tr> <td>Dottorato di ricerca</td> <td style="text-align: center;">Punti 1 per titolo (max 2 punti)</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">b) ALTRI TITOLI DI STUDIO – Professionali (max 21 punti)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 80%;">Certificazioni informatiche ECDL,</td> <td style="text-align: center;">punti 5</td> </tr> </tbody> </table>	a) TITOLI DI STUDIO (max 17 punti)		Laurea magistrale vecchio o nuovo ordinamento con votazione 110 e lode	Punti 5	Laurea magistrale vecchio o nuovo ordinamento (altre votazioni oppure seconda laurea 110 e lode)	Punti 3 per titolo (max 6 punti)	Laurea triennale	Punti 2	Diploma di Istruzione superiore o Scuola Magistrale	Punti 1 per titolo (max 2 punti)	Master universitario o diploma/corso di specializzazione di durata almeno annuale con esame finale	Punti 1 per titolo (max 2 punti)	Dottorato di ricerca	Punti 1 per titolo (max 2 punti)	b) ALTRI TITOLI DI STUDIO – Professionali (max 21 punti)		Certificazioni informatiche ECDL,	punti 5	Unanimità
a) TITOLI DI STUDIO (max 17 punti)																					
Laurea magistrale vecchio o nuovo ordinamento con votazione 110 e lode	Punti 5																				
Laurea magistrale vecchio o nuovo ordinamento (altre votazioni oppure seconda laurea 110 e lode)	Punti 3 per titolo (max 6 punti)																				
Laurea triennale	Punti 2																				
Diploma di Istruzione superiore o Scuola Magistrale	Punti 1 per titolo (max 2 punti)																				
Master universitario o diploma/corso di specializzazione di durata almeno annuale con esame finale	Punti 1 per titolo (max 2 punti)																				
Dottorato di ricerca	Punti 1 per titolo (max 2 punti)																				
b) ALTRI TITOLI DI STUDIO – Professionali (max 21 punti)																					
Certificazioni informatiche ECDL,	punti 5																				

		EIPASS, ecc	
		Competenze informatiche generiche con attestato, con almeno 10 ore di frequenza	punti 2 per titolo (max 6 punti)
		Competenze informatiche generiche con attestato, fino a 9 ore di frequenza	punti 1 per titolo (max 2 punti)
		Altri attestati di partecipazione a corsi di formazione attinenti al profilo indicato, con almeno 10 ore di frequenza	punti 2 per titolo (max 6 punti)
		Altri attestati di partecipazione a corsi di formazione attinenti al profilo indicato, fino a 9 ore di frequenza	punti 1 per titolo (max 2 punti)
		c) TITOLI DI SERVIZIO e/o ESPERIENZE LAVORATIVE ATTINENTI (max 62 punti)	
		Attività di Referente pe la valutazione in progetti PON	punti 5 per esperienza (max 25punti)
		Attività di Docenza in Progetti PON	punti 4 per esperienza (max 16 punti)
		Attività di Tutoraggio/ Facilitatore/Tutor di obiettivo in Progetti PON	punti 4 per esperienza (max 16 punti)
		Esperienza in attività di coordinamento nella scuola (incarichi di collaboratore della presidenza, figura strumentale, referente di progetti)	punti 1 per ogni attività (max 5 punti)
4	250	Sospensione del servizio mensa per il giorno 11 giugno p.v. per la Scuola Primaria e dal 28 giugno p.v. per la Scuola dell'Infanzia. A partire da lunedì 14 giugno 2021, i plessi di Scuola dell'Infanzia svolgeranno l'orario 08.00 – 15.00; per il plesso O. Comes l'orario sarà 8.15 – 15.15.	Unanimità
5	251	Variazione al Programma annuale relativa al finanziamento Decreto sostegni - D.L. 41/2021 di euro 22.021,81.	Unanimità
6	252	Presa d'atto di quanto comunicato dal Dirigente dell'Area Organizzativa V del Comune di Monopoli, dott. L. Calabrese: i Consigli di Istituto devono trasmettere all'Area Organizzativa V, entro e non oltre il 10 luglio p.v., il parere obbligatorio e vincolante in merito alla concessione delle palestre scolastiche alle associazioni sportive che ne facessero richiesta.	Unanimità
7	253	Approvazione della richiesta dell'utilizzo della palestra del plesso "M. Jones" da parte della SSD "Action Now 2019" e ASD "I Delfini Monopoli", dal 01 luglio 2021 al 30 giugno 2022, fatte salve le precisazioni di seguito elencate: - dovranno essere sempre e prioritariamente fatte salve le esigenze delle attività scolastiche ed extrascolastiche con il rispetto puntuale degli orari di espletamento delle attività	Unanimità

		<p>didattiche, che devono avere assoluta precedenza;</p> <ul style="list-style-type: none"> - la palestra sarà a disposizione delle Associazioni sportive concessionarie secondo un programma annuale che sarà sottoposto dalla scuola al parere del Consiglio di Istituto, apportandovi tutte le modifiche che saranno necessarie; - le società sportive, da parte loro, saranno responsabili di tutte le norme riguardanti l'utilizzo dei locali e delle attrezzature a disposizione dell'impianto e la pratica sportiva, con particolare riferimento alla medicina dello sport e alla tutela sanitaria delle attività sportive. Sarà a loro carico l'individuazione della persona referente per i comportamenti da adottare per la sicurezza antincendio, per la gestione delle emergenze e del primo soccorso. A tal proposito, il Dirigente scolastico ritiene sia indispensabile un incontro con Associazioni, Scuola ed Ente comunale per la definizione formale di tutte le procedure e le certificazioni relative a quanto previsto dalla vigente normativa sulla sicurezza; - durante il periodo di utilizzo della palestra, in base alla normativa vigente, esse metteranno a disposizione un defibrillatore semi automatico e garantiranno la presenza di personale abilitato al suo uso; - dovranno provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature, degli arredi, dei servizi igienici comprensivi di docce; all'apertura, alla chiusura e al riordino complessivo dei locali, compresi i servizi igienici e le docce; ad effettuare la pulizia ordinaria e straordinaria interna della palestra, ivi compreso il campo da gioco, gli spogliatoi, il locale deposito attrezzi; a curare, durante le ore di apertura, il servizio di sorveglianza continuo, onde impedire l'accesso a persone non debitamente autorizzate e ad occuparsi della chiusura dei cancelli esterni al termine delle attività; - al fine di un adeguato utilizzo della struttura, dovranno attenersi al divieto di fumare, al divieto di affissione di pannelli – sponsor e di installazione di strutture fisse all'interno della palestra, nonché di altre attrezzature che comportino una riduzione dello spazio disponibile; - dovranno assicurare il pieno rispetto delle modalità di svolgimento degli allenamenti degli sport di squadra, emanate ai sensi del DPCM del 17/05/2020 (art. 1, lett. E) e successive modifiche; - dovranno indicare il nominativo delle persone che attueranno le linee guida previste dal succitato DPCM, nonché il nome della ditta specializzata per l'igienizzazione, la pulizia e la sanificazione quotidiana, esonerando la scuola da ogni responsabilità; <p>Resta inteso che la delibera dovrà essere riaggiornata nel caso in cui, a settembre, la palestra dovesse servire come spazio didattico nell'ottica della prevenzione del contagio da Covid 19.</p>	
8	254	<p>Partecipazione dell'I.C. alla rete STEM con l'Istituto "Scura d'Aosta" di Napoli, l'Istituto Comprensivo "Montezemolo" di Roma e l'Istituto Comprensivo "Perna – Alighieri" di Avellino e l'adesione all'Avviso per la raccolta di manifestazioni di interesse per progetti di sperimentazione di metodologie didattiche innovative nell'ambito delle STEAM con l'utilizzo delle tecnologie digitali – Nota n. 12181 del 19/05/2021, nell'ambito delle azioni del Piano Nazionale di Sviluppo Digitale.</p>	Unanimità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Annalisa Latela

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*